

Согласованно.
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.2016



Утверждаю.

директор школы

приказ № 168 от 01.09.2016

И.Н. Басова.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных образовательных услугах

МОУ СОШ с.Верхнепортновское

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятия, применяемые в Положении

Потребитель (заказчик) - юридическое или физическое лицо, имеющее намерения заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Исполнитель - муниципальное образовательное учреждение, оказывающее услуги потребителям по возмездному договору.

Услуга - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

Цена - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

Статья 2. Правовая основа предоставления образовательной организацией платных дополнительных образовательных услуг

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 N273 "Об образовании"

Статья 3. Основные задачи по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг

- Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.
- Создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей.
- Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

Статья 4. Перечень платных дополнительных услуг.

4.1. В образовательном учреждении могут осуществляться следующие платные дополнительные услуги:

- Образовательные услуги обучающего характера:
 - Адаптация дошкольников к школьной жизни – 15 человек, норма времени на оказание платной услуги - 60 мин.;
 - помощь учащимся начальной школы в выполнении домашнего задания – 15 человек, норма времени на оказание платной услуги – 60 мин.;
 - Русский язык для детей-мигрантов, иноязычных граждан – 15 человек, норма времени на оказание платной услуги – 60 мин.
- Образовательные услуги развивающего характера:
 - Английский разговорный – 10 человек, норма времени на оказание платной услуги – 60 мин.;
- Образовательные услуги дополнительного образования:
 - обучение игре на фортепиано – 5 человек, норма времени на оказание платной услуги – 60 мин.
- предоставление услуг спортивных сооружений:
 - Каток – 10 человек, норма времени на оказание платной услуги – 60 мин.;
 - Тренажерный зал – 10 человек, норма времени на оказание платной услуги – 60 мин.;

4.2. Перечень платных дополнительных услуг является «открытым»: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПДОУ

Статья 5. Компетенция образовательного учреждения

- 5.1. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги потребителям только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.
- 5.2. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).
- 5.3. Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

- 5.4. Ведет учет платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.
- 5.5. Изучает потребность населения в платных дополнительных образовательных услугах.
- 5.6. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных дополнительных образовательных услуг.
- 5.7. Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
- 5.8. Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
- 5.9. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами.
- 5.10. Оформляет с потребителями договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
- 5.11. Издаёт приказ об организации конкретных платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав участников, утверждение сметы, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).
- 5.12. Ведет строгий учет и контроль за начислением зарплаты педагогическому персоналу.

Статья 6. . Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг

Исполнители имеют право:

- 6.1. рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- 6.2. выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- 6.3. согласовывать условия договора на оказание услуг;
- 6.4. получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей;
- 6.5. получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- 6.6. обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

Исполнители обязаны:

- 6.7. довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

- 6.8. не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также не обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- 6.9. не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- 6.10. возместить материальный и моральных ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- 6.11. предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

Статья 7. Основные права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных услуг

Потребители (заказчики) имеют право:

- 7.1. получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;
- 7.2. требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- 7.3. расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги;
- 7.4. знакомиться с соответствующими документами и локальными актами по учреждению через информационную доску, которая размещается в здании учреждения в общедоступном месте.

Потребители обязаны:

- 7.5. согласовать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- 7.6. принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- 7.7. своевременно оплачивать оказанные услуги;
- 7.8. возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

Статья 8. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг

- 8.1. Образовательное учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения,

режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

- 8.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 8.3. Образовательное учреждение для оказания платных дополнительных образовательных услуг:
 - 8.3.1. издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;
 - 8.3.2. оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
 - 8.3.3. организует контроль за качеством платных дополнительных образовательных услуг.

Статья 9. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг

- 9.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно.
- 9.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции.
- 9.3. Стоимость платных услуг утверждается председателем комитета по образованию администрации Среднеахтубинского муниципального района .
- 9.4. Ведется строгий учет и контроль за начислением зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется на основе журналов.
- 9.5. Занятия фиксируются в специальных журналах.
- 9.6. Контроль за качеством предоставления услуг возлагается на организатора платных образовательных услуг.
- 9.7. Организатор услуг, главный бухгалтер назначаются приказом по ОУ, с обязательным ознакомлением должностных обязанностей и оклада.
- 9.8. Контроль за использованием средств и выполнением сметы расходов осуществляется Управляющим советом.
- 9.9. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания

платных услуг подписываются трудовые соглашения. Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

Статья 10. Порядок получения и расходования средств

- 10.1. На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги.
- 10.2. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Школы. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.
- 10.3. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении школы.
- 10.4. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:
 - отчисления на заработную плату не более 60 %, в том числе материальное поощрение директору - 5%, организатору платной услуги - 5%
 - денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги), принимаем за 100% и расходует на:
 - приобретение оборудования -50%
 - наглядно-методические пособия -20%
 - технические средства и комплектующие к ним -30%

3. РАЗНОЕ

Исполнитель разрабатывает учебные программы и курсы. Издаёт приказ по ОУ "О создании экспертной комиссии по утверждению программ и учебных курсов по дополнительным платным образовательным услугам". Комиссия рассматривает и утверждает учебные программы.

Исполнитель проводит собрания трудового коллектива по организации услуг.

На основе нормативных документов производится калькуляция себестоимости образовательных услуг.

В начале учебного года проводятся родительские собрания по организации дополнительных платных услуг. Принимается решение родительского собрания о дополнительных платных услугах.

Представители родительских комитетов знакомятся с калькуляцией себестоимости услуг.

оплата за обучение производится через отделение сбербанка РФ. Сроки оплаты определяются в договоре;

Зарплата начисляется на основе табеля учета рабочего времени (в том числе и за каникулярный период). Отпускные не начисляются;

В случае, когда в течение учебного года появляется потребность в услугах, ОУ полностью руководствуется данным положением и производит все расчеты и корректировку сметы;

ОУ оставляет за собой право пересматривать данное положение о ДПОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575797

Владелец Басова Ирина Николаевна

Действителен с 28.07.2021 по 28.07.2022